Anno Scolastico 2006-07

Servizio Nazionale di Valutazione

Questionario per la valutazione di sistema

2° ciclo di istruzione

INVALSI – Istituto nazionale per la valutazione
del sistema educativo di istruzione e di formazione
Via Borromini, 5 – Villa Falconieri
00044 Frascati (Roma)

Gentile Dirigente scolastico,

Il *Questionario per la valutazione di sistema*, che La invito a compilare, presenta delle novità rispetto al passato, dovute ad una revisione metodologica e contenutistica suggerita dalle precedenti esperienze.

Infatti il modello di valutazione proposto riflette una visione sistemica della scuola, in cui il contesto socio-economico, la qualità e la quantità delle risorse a disposizione, il modo in cui sono organizzati e realizzati i processi amministrativi e didattici all'interno della scuola, interagiscono nella produzione degli esiti finali e degli apprendimenti degli studenti.

Tale approccio, basato sulla preliminare identificazione di un sistema di indicatori, ha permesso una semplificazione del Questionario, favorendone al contempo la sistematicità e potenziandone l'utilità per prendere decisioni. Il processo di semplificazione è anche riconducibile ad un lavoro di integrazione con le altre banche dati ministeriali, che dovrebbe permettere di recuperare da altre fonti una parte delle informazioni, relative soprattutto agli studenti.

Il Questionario è costruito tenendo presente il modello di valutazione sottostante ed è organizzato in quattro sezioni tematiche:

- il contesto (territorio, famiglie, reti di scuole e collaborazioni con soggetti esterni)
- la scuola (risorse finanziarie, risorse strutturali, strategie per la didattica e valutazione di istituto)
- il personale (stabilità, formazione e aggiornamento, gruppi di lavoro e retribuzioni integrative)
- gli alunni (valutazione, debiti e attività di recupero, aspetti problematici, attività progettuali, coinvolgimento).

Il Questionario non può esaurire le esigenze di monitoraggio e valutazione che ciascuna Istituzione scolastica presenta, ma può rappresentare il punto di partenza su cui innescare un processo di autovalutazione, di consapevolezza degli aspetti da migliorare, ma soprattutto di valorizzazione del patrimonio di competenze ed esperienze in possesso di ciascuna Istituzione scolastica.

La responsabilità della compilazione del Questionario è affidata a Lei in qualità di Dirigente scolastico (o Coordinatore didattico per le scuole paritarie). Ad alcune domande può rispondere in base alle Sue conoscenze e alla Sua esperienza, per altre è invece necessario chiedere la collaborazione del personale scolastico. In particolare le domande riguardanti gli aspetti finanziari sono a cura del Direttore dei servizi generali e amministrativi (o del Rappresentante legale per le scuole paritarie). La maggior parte di esse è contenuta nella sezione "Risorse finanziarie", mentre in alcuni casi, in cui era impossibile scorporare gli aspetti finanziari dalle altre informazioni richieste, la parte finanziaria per il DSGA (o Rappresentante legale) è evidenziata in colore grigio.

È importante che Lei risponda accuratamente a ciascuna domanda, in modo che le informazioni fornite riflettano esattamente la situazione dell'Istituzione scolastica. La Sua collaborazione è preziosa per il successo dell'indagine. Nel rispondere faccia sempre riferimento all'anno scolastico 2006-07, o all'anno finanziario 2006 per le informazioni finanziarie. La invitiamo inoltre a considerare l'intera Istituzione scolastica, con tutte le sedi in essa presenti.

In alcune domande Le sarà chiesto di fornire informazioni distinte in base alla tipologia scolastica (Liceo, Istituto tecnico, Istituto Professionale). Il Liceo artistico andrà considerato tra i Licei, l'Istituto d'arte tra gli Istituti Professionali. Se l'Istituzione scolastica è un Istituto superiore, o una scuola paritaria con più tipologie, risponda per tutte le tipologie presenti utilizzando il medesimo questionario.

Se l'Istituzione scolastica ha attivato corsi serali, inserisca le informazioni relative a tali corsi insieme ai corsi diurni (ad esempio numero di studenti, numero di insegnanti, ecc.).

Le faccio presente che la compilazione del Questionario è condizione necessaria per accedere alle risorse finanziarie aggiuntive dei Fondi strutturali europei (per le regioni Calabria, Puglia e Sicilia) e del Fondo per le Aree Sottoutilizzate (Abruzzo, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia) per il periodo di programmazione 2007 – 2013.

Per l'invio del Questionario Le ricordo di consultare il sito internet http://snvsistema.invalsi.it.

La ringrazio vivamente per la collaborazione
Il Direttore Tecnico
Anna Maria Caputo

INDICE

Il contesto 5

Il territorio 5

Il coinvolgimento delle famiglie 7

Le reti e le collaborazioni 8

La scuola 11

Le risorse finanziarie 11

Le risorse strutturali 16

Le strategie per la didattica 18

La valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) 20

Il personale 23

Il numero degli insegnanti 23

La stabilità degli insegnanti 25

La formazione degli insegnanti 26

I gruppi di lavoro e le retribuzioni integrative degli insegnanti 28

La stabilità del Dirigente scolastico e del DSGA 30

Gli studenti 31

Il numero 31

La valutazione 32

I debiti e le attività di recupero 37

Gli aspetti problematici 41

I progetti 44

Il coinvolgimento 47

IL CONTESTO

Il territorio

1. Quanti abitanti vi sono nel Comune in cui si trova l'Istituzione scolastica?
In caso di più sedi, fare riferimento alla sede principale.
Indicare una sola risposta.

Meno di 3 000 abitanti	❒
Da 3 001 a 15 000 abitanti	❒
Da 15 001 a 100 000 abitanti	❒
Da 100 001 a un milione di abitanti	❒
Più di un milione di abitanti	❒

2. L'Istituzione scolastica è costituita da una o da più sedi?
Indicare una sola risposta.

Una sola sede	❒
Più sedi nello stesso comune	❒
Più sedi in comuni diversi	❒

3. Nell'Istituzione scolastica ci sono state aggregazioni o accorpamenti di Istituti rispetto all'a. s. 2005-2006?

Sì	❒
No	❒

4. Nel territorio dell'Istituzione scolastica in che misura sono presenti le seguenti strutture?

Considerare le strutture comprese indicativamente entro 2-3 Km dall'Istituzione scolastica.
In caso di più sedi, fare riferimento alla sede principale.
Indicare una risposta per ogni riga.

Strutture	**Nessuno**	**Uno**	**Due o più**
Altre Istituzioni scolastiche del 1° ciclo (statali e non statali)	❒	❒	❒
Istituzioni scolastiche del 2° ciclo (statali e non statali)	❒	❒	❒
Biblioteche	❒	❒	❒
Cinema	❒	❒	❒
Teatri	❒	❒	❒
Università	❒	❒	❒
Centri ricreativi (oratori, centri comunali, ecc.)	❒	❒	❒
Associazioni sportive	❒	❒	❒
Altre associazioni (ambientali, musicali, ecc.)	❒	❒	❒

Il coinvolgimento delle famiglie

5. Quanto sono coinvolte nell'Istituzione scolastica le famiglie degli studenti per ciascuno dei seguenti aspetti?
Indicare una risposta per ogni riga.

Aspetti	**Per niente**	**Poco**	**Abbastanza**	**Molto**
Suggerimenti per l'elaborazione del piano dell'offerta formativa	❒	❒	❒	❒
Partecipazione alla progettazione del percorso formativo del proprio figlio	❒	❒	❒	❒
Collaborazione alla realizzazione delle attività scolastiche	❒	❒	❒	❒
Partecipazione alle assemblee dei genitori	❒	❒	❒	❒
Partecipazione ai consigli di classe/interclasse	❒	❒	❒	❒
Partecipazione ai colloqui con gli insegnanti	❒	❒	❒	❒

Le reti e le collaborazioni

6. L'Istituzione scolastica partecipa a reti di scuole nell'a. s. 2006-07?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 8.***

7. Se ha risposto *Sì* alla domanda 6, compilare le voci della griglia con le informazioni relative a ciascuna rete.

					Soggetti partecipanti oltre alle scuole		**A cura del DSGA o del Rappresentante legale**
Reti di scuole nell'a.s. 2006/07	**Numero di scuole**	**Attività prevalente [1]**	**Anno di inizio della rete [2]**	**La scuola è capofila [3]**	**Enti locali**	**Altri soggetti [4]**	**Principale soggetto finanziatore [5]**
Rete 1	__	__	____	❒	❒	❒	_
Rete 2	__	__	____	❒	❒	❒	_
Rete 3	__	__	____	❒	❒	❒	_
Rete 4	__	__	____	❒	❒	❒	_
Rete 5	__	__	____	❒	❒	❒	_
Rete 6	__	__	____	❒	❒	❒	_

[1] Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "*Attività prevalente*" a pagina 9.
[2] Specificare l'anno di inizio della rete.
[3] Barrare la casella solo se l'Istituzione scolastica svolge il ruolo di capofila della rete di scuole.
[4] Ad esempio università e enti di ricerca e formazione, Asl, associazioni, soggetti privati.
[5] Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "*Principale soggetto finanziatore*" a pagina 9.

☞ Codici per la compilazione della domanda 7

TABELLA *ATTIVITÀ PREVALENTE*

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'ATTIVITÀ SVOLTA PREVALENTEMENTE NELL'A.S. 2006-07:

PROGETTAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE	**1**
REALIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE COMUNI	**2**
PROGETTI INTEGRATI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	**3**
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	**4**
RICERCA (CURRICOLI, METODOLOGIE, DIDATTICA)	**5**
AUTOVALUTAZIONE, MONITORAGGIO, CONTROLLO DI QUALITÀ	**6**
ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	**7**
ATTIVITÀ DI CONTINUITÀ (TRA SCUOLE DI GRADI DIVERSI)	**8**
ATTIVITÀ PER ALUNNI DISABILI	**9**
ATTIVITÀ PER ALUNNI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	**10**
GESTIONE SERVIZI IN COMUNE (ACQUISTI DI BENI E SERVIZI, AMMINISTRAZIONE, CONTABILITÀ, SUPPLENZE, RICOSTRUZIONE CARRIERA, NORMATIVA SICUREZZA, ECC.)	**11**
EVENTI E MANIFESTAZIONI	**12**

TABELLA *PRINCIPALE SOGGETTO FINANZIATORE*

INSERIRE IL CODICE RELATIVO AL PRINCIPALE SOGGETTO FINANZIATORE:

STATO	**1**
REGIONE	**2**
ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE (COMUNE, PROVINCIA)	**3**
UNIONE EUROPEA – FONDI STRUTTURALI EUROPEI	**4**
UNIONE EUROPEA – PROGRAMMI COMUNITARI	**5**
CONTRIBUTI DA PRIVATI	**6**
SCUOLE COMPONENTI LA RETE	**7**

8. Oltre alle reti di scuola, l'Istituzione scolastica ha stipulato convenzioni o accordi formalizzati (ad esempio protocolli d'intesa, consorzi, ecc.) nell'a.s. 2006-07?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 10.***

9. Se ha risposto *Sì* alla domanda 8, con quali soggetti?
È possibile indicare più risposte.

Soggetti	
Altre Istituzioni scolastiche (statali e non statali)	❒
Università (pubbliche o private)	❒
Enti di ricerca	❒
Enti di formazione accreditati	❒
Soggetti privati (istituti finanziari e fondazioni, imprese private, ecc.)	❒
Cooperative	❒
Associazioni delle imprese, ordini professionali, organizzazioni sindacali di categoria professionale	❒
Associazioni sportive	❒
Altre associazioni (culturali, di volontariato, di genitori, comunità religiose, ecc.)	❒
Enti locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)	❒
Asl	❒
RAI	❒
Altro	❒

LA SCUOLA

Le risorse finanziarie

SCUOLE STATALI Sì ❒

PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 10

SCUOLE PARITARIE Sì ❒

PASSARE ALLA DOMANDA 12

10. Qual è l'ammontare per ciascuna entrata del conto consuntivo nell'anno finanziario 2006?

Solo per le scuole statali.

Fare riferimento al modello H. Non inserire le cifre decimali.

		A cura del DSGA	
Aggr.	**Entrate**	**Somme accertate**	**Somme riscosse**
		Totale in euro	**Totale in euro**
01	Avanzo di amministrazione utilizzato	_____	_____
02	Finanziamenti dallo Stato	_____	_____
03	Finanziamenti dalla Regione	_____	_____
04	Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni pubbliche	_____	_____
	01. Unione Europea	_____	_____
	02. Provincia non vincolati	_____	_____
	03. Provincia vincolati	_____	_____
	04. Comune non vincolati	_____	_____
	05. Comune vincolati	_____	_____
	06. Altre istituzioni	_____	_____
05	Contributi da privati	_____	_____
06	Gestioni economiche	_____	_____
07	Altre entrate	_____	_____
08	Mutui	_____	_____
	Totale entrate	_____	_____

11. Qual è l'ammontare per ciascuna spesa del conto consuntivo nell'anno finanziario 2006?

Solo per le scuole statali.

Fare riferimento al modello H. Non inserire le cifre decimali.

		A cura del DSGA	
Aggr.	**Spese**	**Somme impegnate**	**Somme pagate**
		Totale in euro	**Totale in euro**
A	Attività	_____	_____
	A01. Funzionamento amministrativo generale	_____	_____
	A02. Funzionamento didattico generale	_____	_____
	A03. Spese di personale	_____	_____
	A04. Spese d'investimento	_____	_____
	A05. Manutenzione edifici	_____	_____
P	Progetti	_____	_____
G	Gestioni economiche	_____	_____
R	Fondo di riserva	_____	_____
	Totale spese	_____	_____

SCUOLE STATALI Sì ❒	**SCUOLE PARITARIE** Sì ❒
PASSARE ALLA DOMANDA 14	PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 12

12. Qual è l'ammontare, per ciascuna voce, dei proventi del bilancio dell'esercizio finanziario 2006?

Solo per le scuole paritarie.

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del Rappresentante legale
Proventi dell'esercizio	**Totale in euro**
Finanziamenti dallo Stato	|_|_|_|_|_|_|_|
Finanziamenti da Regioni o Enti locali	|_|_|_|_|_|_|_|
Rette degli studenti	|_|_|_|_|_|_|_|
Contributi da privati (donazioni, sussidi, ecc.)	|_|_|_|_|_|_|_|
Altro	|_|_|_|_|_|_|_|
Totale proventi	|_|_|_|_|_|_|_|_|

13. Qual è l'ammontare, per ciascuna voce, dei costi del bilancio dell'esercizio finanziario 2006?

Solo per le scuole paritarie.

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del Rappresentante legale
Costi	**Totale in euro**
Costi per acquisizione di beni e servizi	|_|_|_|_|_|_|_|
Manutenzione edifici	|_|_|_|_|_|_|_|
Costi per il personale docente	|_|_|_|_|_|_|_|
Costi per il personale non docente	|_|_|_|_|_|_|_|
Ammortamenti	|_|_|_|_|_|_|_|
Altro	|_|_|_|_|_|_|_|
Totale costi	|_|_|_|_|_|_|_|_|

14. Qual è l'ammontare dei contributi facoltativi delle famiglie nell'anno finanziario 2006?

Per le scuole statali non considerare i contributi versati alla scuola al momento dell'iscrizione.
Per le scuole paritarie non considerare le rette scolastiche.
Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentate legale
	Totale in euro
Contributi facoltativi delle famiglie	|_|_|_|_|_|_|

15. Quanto è stato speso per le supplenze brevi e saltuarie nell'anno finanziario 2006?

Per le scuole statali fare riferimento al Riepilogo spese del modello N.
Per le scuole paritarie fare riferimento al bilancio 2006.
Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentate legale
	Totale in euro
Spesa per supplenze brevi e saltuarie	|_|_|_|_|_|_|

16. Quanto è stato speso per l'acquisto di computer, attrezzature e altri beni durevoli per la didattica nell'anno finanziario 2006?

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentate legale
	Totale in euro
Spesa per computer, attrezzature e beni durevoli per la didattica	|_|_|_|_|_|_|
Di cui utilizzando Fondi Europei (FESR)	|_|_|_|_|_|_|

17. Quanto è stato speso per l'acquisto di materiale librario, riviste, cd e dvd della biblioteca nell'anno finanziario 2006?

Considerare anche le spese effettuate per l'eventuale "progetto biblioteca".
Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentate legale
	Totale in euro
Spesa per materiale librario, riviste, cd e dvd della biblioteca	|_|_|_|_|_|_|

Le risorse strutturali

18. Quanti laboratori, intesi come locali attrezzati, sono presenti nell'Istituzione scolastica, e da quanti studenti vengono utilizzati in una settimana tipo?

Indicare il numero di laboratori presenti in tutte le sedi e tipologie d'istituto, e quanti studenti ne usufruiscono in base al piano di studio obbligatorio e al piano di studio non obbligatorio.

Tipo di laboratorio	Laboratori	Piano di studio obbligatorio			Piano di studio non obbligatorio
		Licei[6]	Tecnici	Professionali[7]	
	Numero locali attrezzati	Numero studenti	Numero studenti	Numero studenti	Numero studenti
Laboratorio di informatica	__	___	___	___	___
Laboratorio di lingue straniere	__	___	___	___	___
Laboratorio di scienze / gabinetto scientifico	__	___	___	___	___
Laboratorio specifico di indirizzo	__	___	___	___	___
Altro laboratorio (specificare_____)	__	___	___	___	___

[6] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[7] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

19. La biblioteca dell'Istituzione scolastica di quanti volumi, riviste, cd e dvd è fornita?

Considerare il patrimonio presente nelle biblioteche di tutte le sedi, e nell'eventuale "progetto biblioteca". Non considerare gli scaffali o le biblioteche di classe.

Numero di volumi (compresi i testi scolastici)	|_|_|_|_|
Numero di abbonamenti a riviste e periodici (esclusi quelli scientifici) nell'a.s. 2006-07	|_|_|_|_|
Numero di abbonamenti a riviste e periodici scientifici nell'a.s. 2006-07	|_|_|_|_|
Numero di cd e dvd	|_|_|_|_|
Numero di copie di testi scolastici	|_|_|_|_|
Presenza di un catalogo consultabile *on line*	❒

20. Quanti libri, riviste o cd e dvd sono stati dati in prestito tramite il servizio di biblioteca nel mese di marzo 2007?

Considerare anche i prestiti effettuati attraverso l'eventuale "progetto biblioteca". Indicare il numero di prestiti agli studenti e agli insegnanti.

	Studenti	**Insegnanti**
Numero di prestiti a marzo 2007	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|

Le strategie per la didattica

21. Con quale frequenza gli insegnanti hanno svolto i seguenti incontri per lo sviluppo della didattica durante l'a. s. 2006-07?
Indicare una risposta per ogni riga.

Incontri	Mai	Una volta l'anno	Più volte durante l'anno
Riunioni di gruppi disciplinari	❒	❒	❒
Riunioni di gruppi di ricerca e sviluppo didattico	❒	❒	❒
Consigli di classe ristretti ai soli insegnanti sui risultati formativi attesi e le strategie didattiche	❒	❒	❒
Consigli di classe allargati per condividere con gli studenti e i genitori i risultati formativi attesi e le strategie didattiche	❒	❒	❒
Consigli di classe ristretti ai soli insegnanti sui risultati formativi ottenuti	❒	❒	❒
Consigli di classe allargati per condividere con gli studenti e i genitori i risultati formativi ottenuti	❒	❒	❒
Collegio docenti sui risultati formativi ottenuti, se diversi da quelli attesi nella maggior parte delle classi	❒	❒	❒

22. Di solito all'interno del documento del POF è presente ciascuna delle seguenti aree; quale rilevanza assume ognuna di esse nel vostro documento del POF?

Esprimere in percentuale la rilevanza che ogni area assume all'interno del POF in modo che la somma complessiva dia 100%.
Indicare una risposta per ogni riga. Inserire 0 (zero)*, qualora non venisse attribuita alcuna rilevanza.*

Cooperazione con altre scuole o con soggetti esterni	|_|_|%
Integrazione degli studenti svantaggiati	|_|_|%
Metodologie didattiche innovative e utilizzo tecnologie informatiche nella didattica	|_|_|%
Esiti scolastici e valutazione degli studenti	|_|_|%
Collaborazione tra gli insegnanti e collaborazione scuola/famiglia	|_|_|%
Totale	**100 %**

La valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità)

23. Nell'Istituzione scolastica viene svolta attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) nell'a.s. 2006-07?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 29.***

24. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, quali attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) sono svolte?
È possibile indicare più risposte.

Attività	
Somministrazione di prove di verifica comuni (standardizzate e/o interne)	❒
Simulazione delle prove dell'esame di Stato	❒
Valutazione dei singoli progetti	❒
Valutazione degli aspetti organizzativi	❒
Monitoraggio e verifica dell'attuazione del POF	❒
Rilevazione della soddisfazione del personale (opinioni docenti, personale ATA)	❒
Rilevazione della soddisfazione degli studenti	❒
Rilevazione della soddisfazione dei genitori	❒
Rilevazione della soddisfazione di soggetti esterni	❒
Altra attività	❒

(specificare_____)

25. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, quale modello di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) è attuato?
Indicare una sola risposta.

Un modello elaborato internamente	❒
Un modello condiviso in rete con altre scuole	❒
Un modello proposto da Enti locali, Istituti di ricerca o consulenti esterni	❒
Nessun modello	❒

26. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, quanto è stato speso per le attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) nell'a.s. 2006-07?
Considerare ad esempio le consulenze esterne e i sistemi informativi.
Non considerare i referenti che ricevono retribuzioni integrative.
Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentate legale
	Totale in euro
Spesa per le attività di valutazione di istituto	|_|_|_|_|_|_|

27. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, l'attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) è svolta da un singolo responsabile o da un gruppo di lavoro formalizzato?
Indicare una sola risposta.

Singolo responsabile	❒
Gruppo di lavoro formalizzato	❒

SE HA RISPOSTO "**SINGOLO RESPONSABILE**"
PASSARE ALLA DOMANDA 29

SE HA RISPOSTO "**GRUPPO DI LAVORO FORMALIZZATO**"
PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 28

28. Se ha risposto *Gruppo di lavoro formalizzato* nella domanda 27, da quali soggetti è composto il gruppo?

È possibile indicare più risposte.
Per gli insegnanti e gli studenti specificare il numero.

Dirigente scolastico o Coordinatore didattico	❒
D.S.G.A. o Rappresentante legale	❒
Insegnanti	**n.** |_|_|_|
Studenti	**n.** |_|_|_|
ATA	❒
Genitori	❒
Altri soggetti esterni	❒

IL PERSONALE

Il numero degli insegnanti

29. Indicare il numero di insegnanti per tipologia di contratto e per fascia d'età.

Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.
Non considerare gli insegnanti di religione.
Nel caso di insegnanti che svolgono spezzoni d'orario, considerare solo gli insegnanti titolari presso l'Istituzione scolastica.

Fasce d'età	**Tipologia di contratto**		
	Insegnanti con contratto a tempo indeterminato	**Insegnanti con contratto a tempo determinato annuale**	**Insegnanti con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche** (1 Settembre – 30 giugno)
Fino a 35 anni	|_|_|_|	|_|_|_|	|_|_|_|
36-45 anni	|_|_|_|	|_|_|_|	|_|_|_|
46-55 anni	|_|_|_|	|_|_|_|	|_|_|_|
56 anni o più	|_|_|_|	|_|_|_|	|_|_|_|
Totale	**|_|_|_|**	**|_|_|_|**	**|_|_|_|**

30. Quanti insegnanti di religione ci sono nell'Istituzione scolastica?

Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.

Insegnanti	**Numero**
Insegnanti di religione	|_|_|

31. Indicare il numero degli insegnanti di sostegno per tipologia di contratto.
Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.
Nel caso di insegnanti che svolgono spezzoni d'orario, considerare solo gli insegnanti titolari presso l'Istituzione scolastica.

Insegnanti di sostegno	**Numero**
Con contratto a tempo indeterminato	|_|_|_|
Con contratto a tempo determinato annuale	|_|_|_|
Con contratto fino al termine delle attività didattiche (1 settembre - 30 giugno)	|_|_|_|

La stabilità degli insegnanti

32. Da quanto tempo gli insegnanti con contratto a tempo indeterminato prestano servizio continuativamente nell'Istituzione scolastica?
Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.
Non considerare gli insegnanti di religione.

Anni di permanenza nell'Istituzione scolastica	**Numero insegnanti**
Da questo anno scolastico	|_|_|_|
Da 2 a 5 anni (già in servizio nel 2005-06)	|_|_|_|
Da più di 5 anni (già in servizio nel 2001-02)	|_|_|_|

33. Nel mese di marzo 2007, quanti insegnanti hanno usufruito di assenze brevi, e quanti giorni di assenze brevi sono stati complessivamente effettuati da questi insegnanti?
Considerare le assenze fino a 15 giorni.
Non considerare le assenze brevi degli insegnanti con contratto fino al termine delle attività didattiche (1 settembre - 30 giugno) e degli insegnanti di religione.

	Assenze non superiori ai 15 giorni
Numero di insegnanti che hanno usufruito di assenze brevi a marzo 2007	|_|_|_|
Numero complessivo di giorni per assenze brevi a marzo 2007	|_|_|_|

La formazione degli insegnanti

34. L'Istituzione scolastica ha finanziato progetti di formazione o aggiornamento degli insegnanti nell'a. s. 2006-07?
Considerare anche la formazione organizzata da enti esterni e finanziata dall'Istituzione scolastica.

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 36.***

35. Se ha risposto *Sì* alla domanda 34, per ciascun progetto di formazione o aggiornamento degli insegnanti finanziato dall'Istituzione scolastica, compilare le voci della griglia con le informazioni relative.
Considerare anche la formazione organizzata da enti esterni e finanziata dall'Istituzione scolastica.
Per le scuole statali fare riferimento alle schede illustrative finanziarie dei singoli progetti (modello B) e alle eventuali certificazioni finanziarie dei progetti europei.
Per le scuole paritarie fare riferimento alle attività che ricevono uno specifico finanziamento.
Nella colonna "Spese totali" non inserire le cifre decimali.

A cura del DSGA o del Rappresentate legale

Progetti in corso nell'a.s. 2006-07	Ambito[8]	Numero di docenti coinvolti nell'a.s. 2006/07	Numero di ore di formazione nell'a.s. 2006/07	Anno finanziario di inizio progetto[9]	SPESE totali [10] (in Euro)	ENTRATA principale[11]
Progetto 1	_	___	___	____	_____	_
Progetto 2	_	___	___	____	_____	_
Progetto 3	_	___	___	____	_____	_
Progetto 4	_	___	___	____	_____	_
Progetto 5	_	___	___	____	_____	_
Progetto 6	_	___	___	____	_____	_
Progetto 7	_	___	___	____	_____	_
Progetto 8	_	___	___	____	_____	_
Progetto 9	_	___	___	____	_____	_
Progetto 10	_	___	___	____	_____	_

[8] Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "*Ambito*" a pagina 27.
[9] Specificare l'anno finanziario di inizio del progetto a partire dal 2003 (2003, 2004, 2005, 2006, 2007).
[10] Per progetti pluriennali sommare le spese di tutti gli anni.
[11] Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "*Entrata principale*" a pagina 27.

☞ Codici per la compilazione della domanda 35

TABELLA *AMBITO*

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'AMBITO PREVALENTEMENTE AFFRONTATO NELL'A.S. 2006-07:

DISCIPLINE / ATTIVITÀ PROFESSIONALI D'INDIRIZZO E LORO APPLICAZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	**1**
FORMAZIONE MULTIDISCIPLINARE (CITTADINANZA, AMBIENTE, SALUTE, ECC.)	**2**
METODOLOGIA / ORGANIZZAZIONE DIDATTICA GENERALE (MODULI, CONTINUITÀ, ACCOGLIENZA, ECC.)	**3**
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, VALUTAZIONE DI ISTITUTO	**4**
TECNOLOGIE INFORMATICHE E LORO APPLICAZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	**5**
ASPETTI NORMATIVI (SICUREZZA E 626, INNOVAZIONE, AUTONOMIA SCOLASTICA, PRIVACY) E ORDINAMENTI SCOLASTICI	**6**
INCLUSIONE STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI	**7**
INCLUSIONE STUDENTI STRANIERI	**8**
ORIENTAMENTO	**9**

TABELLA *ENTRATA PRINCIPALE*

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA FONTE PRINCIPALE D'ENTRATA:

STATO	**1**
REGIONE	**2**
ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE (COMUNE, PROVINCIA)	**3**
UNIONE EUROPEA – FONDI STRUTTURALI EUROPEI	**4**
UNIONE EUROPEA – PROGRAMMI COMUNITARI	**5**
CONTRIBUTI DA PRIVATI	**6**
SCUOLE COMPONENTI LA RETE	**7**

PER ENTRATA PRINCIPALE SI INTENDE LA RISORSA FINANZIARIA CHE HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO. PER PROGETTI PLURIENNALI L'ENTRATA PRINCIPALE È RAPPRESENTATA DA QUELLA, LA CUI SOMMA COMPLESSIVA NEGLI ANNI, HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI FORMAZIONE.

I gruppi di lavoro e le retribuzioni integrative degli insegnanti

36. Nell'Istituzione scolastica, oltre alla normale attività dei consigli di classe, sono presenti altri gruppi di lavoro *formalizzati* composti da insegnanti?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto* No *passare alla domanda n. 38.

37. Se ha risposto *Sì* alla domanda 36, quanti insegnanti partecipano a gruppi di lavoro formalizzati per ciascuno degli argomenti seguenti?
Se uno stesso insegnante partecipa a più gruppi di lavoro formalizzati, calcolare la sua presenza in ciascuno dei gruppi.

Argomenti	**Numero insegnanti**
Progettazione disciplinare comune (insegnanti delle stesse discipline)	|_|_|
Progettazione multidisciplinare comune (insegnanti di discipline diverse)	|_|_|
Definizione di criteri comuni per la valutazione degli studenti	|_|_|
Continuità verticale interna (tra insegnanti di classi di anni diversi)	|_|_|
Continuità verticale esterna (tra insegnanti di differenti gradi di scuola)	|_|_|
Continuità orizzontale (con insegnanti di scuole diverse dello stesso grado)	|_|_|
Orientamento, riorientamento e integrazione con la formazione professionale	|_|_|
Raccordo con il mondo del lavoro e *stage*	|_|_|
Raccordo con il territorio (con soggetti extrascolastici, ad esempio ASL, enti locali, ecc)	|_|_|
Altro	|_|_|
(specificare)	_____

SCUOLE STATALI Sì ❒

PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 38

SCUOLE PARITARIE Sì ❒

PASSARE ALLA DOMANDA 39

38. Per ciascuna delle seguenti attività, qual è la spesa prevista per le retribuzioni integrative, e per quanti insegnanti, nell'a.s. 2006-07?

Solo per le scuole statali.

Nella colonna spesa prevista indicare per ogni attività la somma delle retribuzioni di ciascun insegnante.

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA	
Attività	**Spesa prevista per le retribuzioni integrative (Totale in Euro)**	**Numero di insegnanti**
Collaboratori del Dirigente scolastico	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Funzioni strumentali al POF	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Coordinatori di classe	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Coordinatori di sede	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Componenti di commissioni (es. orario, viaggi di istruzione, ecc.)	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Coordinatori di dipartimenti disciplinari	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Referenti di progetti	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Componenti di gruppi di lavoro formalizzati (indicati nella *domanda 30*)	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Responsabili di laboratori	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Responsabili della biblioteca	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Referenti per la valutazione d'istituto (o autovalutazione o controllo di qualità)	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Attività aggiuntive di insegnamento	|_|_|_|_|_|	|_|_|
Altro	|_|_|_|_|_|	|_|_|

(specificare _____)

La stabilità del Dirigente scolastico e del DSGA

39. Da quanto tempo ricopre l'incarico di Dirigente scolastico (o Coordinatore didattico per le scuole paritarie) in questa Istituzione scolastica?
Indicare una sola risposta.

	Da questo anno scolastico	**Da 2 a 5 anni** (già in servizio nel 2005-06)	**Da più di 5 anni** (già in servizio nel 2001-02)
Dirigente scolastico o Coordinatore didattico	❒	❒	❒

40. Da quanto tempo il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (o il Rappresentante legale per le scuole paritarie) ricopre l'incarico in questa Istituzione scolastica?
Indicare una sola risposta

	Da questo anno scolastico	**Da 2 a 5 anni** (già in servizio nel 2005-06)	**Da più di 5 anni** (già in servizio nel 2001-02)
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o Rappresentante legale	❒	❒	❒

GLI STUDENTI

Il numero

41. Quanti studenti risultavano iscritti nell'Istituzione scolastica all'inizio dell'a.s. 2006-07?

Specificare il numero totale per ogni voce.

	Tipologie d'Istituto		
	Licei[12]	**Tecnici**	**Professionali**[13]
Totale studenti	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|
Di cui con cittadinanza non italiana e nomadi	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|
Di cui diversamente abili	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|
Di cui ripetenti	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|

[12] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[13] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

La valutazione

42. Per l'Italiano, sono stati definiti criteri comuni di valutazione degli studenti per ciascun anno di corso?
Indicare una risposta per ciascun anno di corso.

Tipologia di scuola	Anno di corso	No	Si, per alcune classi	Si, per tutte le classi
Licei[14]	1° anno	❒	❒	❒
	2° anno	❒	❒	❒
	3° anno	❒	❒	❒
	4° anno	❒	❒	❒
	5° anno	❒	❒	❒
Tecnici	1° anno	❒	❒	❒
	2° anno	❒	❒	❒
	3° anno	❒	❒	❒
	4° anno	❒	❒	❒
	5° anno	❒	❒	❒
Professionali[15]	1° anno	❒	❒	❒
	2° anno	❒	❒	❒
	3° anno	❒	❒	❒
	4° anno	❒	❒	❒
	5° anno	❒	❒	❒

[14] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[15] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

43. Per la Matematica, sono stati definiti criteri comuni di valutazione degli studenti per ciascun anno di corso?

Indicare una risposta per ciascun anno di corso.

Tipologia di scuola	Anno di corso	No	Si, per alcune classi	Si, per tutte le classi
Licei[16]	1° anno	❒	❒	❒
	2° anno	❒	❒	❒
	3° anno	❒	❒	❒
	4° anno	❒	❒	❒
	5° anno	❒	❒	❒
Tecnici	1° anno	❒	❒	❒
	2° anno	❒	❒	❒
	3° anno	❒	❒	❒
	4° anno	❒	❒	❒
	5° anno	❒	❒	❒
Professionali[17]	1° anno	❒	❒	❒
	2° anno	❒	❒	❒
	3° anno	❒	❒	❒
	4° anno	❒	❒	❒
	5° anno	❒	❒	❒

[16] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[17] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

44. L'Istituzione scolastica ha partecipato alla rilevazione degli apprendimenti INVALSI nell'a.s. 2005-06?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 47.***

45. Se ha risposto *Sì* alla domanda 44, in seguito alla rilevazione degli apprendimenti INVALSI 2005-06 quali incontri sono stati realizzati per discutere dei risultati?

È possibile indicare più risposte per ogni colonna.

Incontri	**Licei**[18]	**Tecnici**	**Professionali**[19]
Incontri nei gruppi disciplinari	❒	❒	❒
Incontri nei Consigli di classe	❒	❒	❒
Riunioni del Collegio dei Docenti	❒	❒	❒
Assemblee con i genitori	❒	❒	❒
Incontri con gli studenti	❒	❒	❒
Incontri con altre Istituzioni scolastiche (statali e paritarie)	❒	❒	❒
Nessun incontro specifico	❒	❒	❒

[18] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[19] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

46. Se ha risposto *Sì* alla domanda 44, in seguito alla rilevazione degli apprendimenti INVALSI a.s. 2005-06, quali tra le seguenti attività sono state realizzate?

È possibile indicare più risposte per ogni colonna.

Attività	**Licei**[20]	**Tecnici**	**Professionali**[21]
Definizione di criteri di valutazione comuni	❒	❒	❒
Costruzione di prove di verifica comuni	❒	❒	❒
Somministrazione di prove di verifica comuni	❒	❒	❒
Confronto tra i risultati INVALSI e gli esiti scolastici	❒	❒	❒
Confronto con i risultati INVALSI degli anni precedenti	❒	❒	❒
Modifica di alcuni aspetti dell'insegnamento dell'Italiano e/o della Matematica	❒	❒	❒
Realizzazione di attività di recupero	❒	❒	❒
Modifica di aspetti del POF	❒	❒	❒
Altro (specificare)	_____	_____	_____
Nessuna attività	❒	❒	❒

[20] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[21] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

47. Gli insegnanti dell'Istituzione scolastica utilizzano l'Archivio delle terze prove (ATP on line) dell'INVALSI?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 49.***

48. Se ha risposto *Sì* alla domanda 47, come viene utilizzato l'Archivio delle terze prove (ATP on line) dell'INVALSI?
È possibile indicare più risposte per ogni colonna.

	Licei	**Tecnici**	**Professionali**
Durante l'anno			
Per progettare le attività didattiche da parte dei singoli docenti	❒	❒	❒
Per progettare le attività didattiche da parte dei Consigli di classe	❒	❒	❒
Per predisporre prove di simulazione da parte dei singoli docenti	❒	❒	❒
Per predisporre prove di simulazione da parte dei Consigli di classe	❒	❒	❒
Durante gli esami di Stato			
Per supportare la costruzione delle 3° prove	❒	❒	❒
Per selezionare la 3° prova direttamente dall'archivio	❒	❒	❒

I debiti e le attività di recupero

49. A fine a.s. 2005-2006 quanti studenti hanno riportato uno o più debiti?

Indicare il numero di studenti per ciascun anno di corso.

		Numero studenti		
Tipologia di scuola	**Anno di corso**	**Un debito**	**Due debiti**	**Più di due debiti**
Licei[22]	1° anno	___	___	___
	2° anno	___	___	___
	3° anno	___	___	___
	4° anno	___	___	___
Tecnici	1° anno	___	___	___
	2° anno	___	___	___
	3° anno	___	___	___
	4° anno	___	___	___
Professionali[23]	1° anno	___	___	___
	2° anno	___	___	___
	4° anno	___	___	___

[22] Inserire il Liceo artistico nella voce Licei.
[23] Inserire l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

50. Alla fine del 1° quadrimestre, indicare quanti studenti hanno recuperato tutti i debiti, quanti hanno recuperato parte dei debiti e quanti nessun debito.

Indicare il numero di studenti per ciascun anno di corso.

		Numero studenti		
Tipologia di scuola	**Anno di corso**	**Tutti i debiti recuperati**	**Parte dei debiti recuperati**	**Nessun debito recuperato**
Licei[24]	2° anno	___	___	___
	3° anno	___	___	___
	4° anno	___	___	___
	5° anno	___	___	___
Tecnici	2° anno	___	___	___
	3° anno	___	___	___
	4° anno	___	___	___
	5° anno	___	___	___
Professionali[25]	2° anno	___	___	___
	3° anno	___	___	___
	5° anno	___	___	___

[24] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[25] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

51. Come è stata effettuata la verifica del *recupero dei debiti* dell'a.s. 2005-06?

E' possibile indicare più risposte per ciascuna colonna.

Modalità di verifica	**Licei**[26]	**Tecnici**	**Professionali**[27]
Prova orale	❒	❒	❒
Prova scritta	❒	❒	❒
Prova comune entro il 1° mese dell'anno scolastico	❒	❒	❒
Prova comune entro il 1° quadrimestre	❒	❒	❒
Verifica di fine anno	❒	❒	❒
Non è stata effettuata alcuna verifica	❒	❒	❒
Altro specificare	_____	_____	_____

52. Quali attività specifiche vengono realizzate per il *recupero dei debiti* dell'a.s. 2005-06?

E' possibile indicare più risposte per ciascuna colonna.

Attività	**Licei**[28]	**Tecnici**	**Professionali**[29]
Brevi corsi di recupero all'inizio dell'anno scolastico	❒	❒	❒
Sportello didattico	❒	❒	❒
Corsi di recupero durante l'anno	❒	❒	❒
Attività di recupero durante la normale attività didattica	❒	❒	❒
Corsi di recupero a distanza *on-line* (*e-learning)*	❒	❒	❒
Attività di tutoraggio / studio assistito dai docenti	❒	❒	❒
Altro specificare	_____	_____	_____

[26] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[27] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.
[28] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[29] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

53. Quanti studenti complessivamente sono coinvolti in attività di *recupero dei debiti* delle seguenti discipline in quest'anno scolastico?

Recupero	Licei[30]	Tecnici	Professionali[31]
Italiano	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|
Matematica	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|
Altro (specificare)	|_|_|_|_| _____	|_|_|_|_| _____	|_|_|_|_| _____

54. Quanti studenti complessivamente sono coinvolti in attività di recupero motivazionale, delle abilità di base e del metodo di studio in quest'anno scolastico?

Considerare sia gli studenti con debiti sia quelli senza debiti.

Recupero	Licei[32]	Tecnici	Professionali[33]
Recupero motivazionale	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|
Metodo di studio (capacità di riassumere, ecc.)	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|
Abilità di base (comprensione alla lettura, *problem solving*, ecc.)	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|

[30] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[31] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.
[32] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[33] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

Gli aspetti problematici

55. Nell'Istituzione scolastica ci sono studenti pendolari?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 58.***

56. Se ha risposto *Sì* alla domanda 55, qual è approssimativamente la percentuale di studenti pendolari?
Indicare una sola risposta.

Fino al 10%	❒
11% - 20%	❒
21% - 40%	❒
41% o più	❒

57. Se ha risposto *Sì* alla domanda 55, la presenza di studenti pendolari ha comportato uno o più fra i seguenti cambiamenti nell'organizzazione scolastica?
È possibile indicare più risposte.

Modifiche negli orari di ingresso e/o uscita	❒
Riduzione della durata dell'ora di lezione	❒
Modifiche nell'organizzazione del lavoro degli insegnanti	❒
Variazione degli orari delle attività integrative e/o facoltative	❒
Modifiche nell'organizzazione delle attività di recupero	❒
Modifiche nell'organizzazione degli incontri con i genitori	❒
Nessun cambiamento specifico	❒

58. Qual è stato il numero di ingressi alla seconda ora degli studenti nella settimana dal 19 al 24 marzo 2007?

Qualora la scuola durante la settimana indicata non abbia svolto il regolare orario a causa di eventi particolari (chiusura per feste patronali, ecc.), fare riferimento alla settimana precedente.

	Licei[34]	**Tecnici**	**Professionali**[35]
Numero di ingressi alla seconda ora	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|

59. Qual è stato il numero di assenze degli studenti nella settimana dal 19 al 24 marzo 2007?

Qualora la scuola durante la settimana indicata non abbia svolto il regolare orario a causa di eventi particolari (chiusura per feste patronali, ecc.), fare riferimento alla settimana precedente.

	Licei[36]	**Tecnici**	**Professionali**[37]
Numero di assenze	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|

60. Nel corso dell'anno scolastico si sono verificati episodi problematici da parte degli alunni (ad es. mancato rispetto delle regole, bullismo, furti, disagio, ecc.)?

Sì	❒
No	❒

Se ha risposto **No** ***passare alla domanda n. 62.***

[34] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[35] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.
[36] Considerare anche il Liceo artistico nella voce Licei.
[37] Considerare anche l'Istituto d'arte nella voce Professionali.

61. Se ha risposto *Sì* alla domanda 60, quali misure sono state adottate dall'Istituzione scolastica?

E' possibile indicare più risposte

Convocazione della/e famiglia/e dal Dirigente scolastico (o Coordinatore didattico)	❒
Interventi dei servizi sociali	❒
Convocazione dello/degli studente/i dal Dirigente scolastico (o Coordinatore didattico)	❒
Incontro dello/degli studente/i con i rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'istituto	❒
Nota sul registro	❒
Attivazione di servizi di consulenza psicologica	❒
Abbassamento del voto di condotta	❒
Colloquio dello/degli studente/i con il coordinatore di classe	❒
Lavoro sul gruppo classe	❒
Colloquio dello/degli studente/i con l'insegnante di religione	❒
Sospensione	❒
Altro (specificare)	_____

I progetti

62. Per ciascun progetto, rivolto direttamente agli studenti, in corso nell'anno scolastico 2006-07, compilare le voci della griglia con le informazioni relative.

Per le scuole statali fare riferimento alle schede illustrative finanziarie dei singoli progetti (modello B e eventuali certificazioni finanziarie dei progetti europei).

Per le scuole paritarie fare riferimento ai progetti che ricevono uno specifico finanziamento.

Nella colonna "Spese totali" non inserire le cifre di decimali.

			A cura del DSGA o del Rappresentante legale		
Progetti in corso nell'a.s. 2006-07	**Tipologia** [38]	**N. studenti coinvolti a.s. 06/07**	**Anno finanziario di inizio progetto** [39]	**SPESE totali** [40] **(in Euro)**	**ENTRATA principale** [41]
Progetto 1	__	____	____	_____	_
Progetto 2	__	____	____	_____	_
Progetto 3	__	____	____	_____	_
Progetto 4	__	____	____	_____	_
Progetto 5	__	____	____	_____	_
Progetto 6	__	____	____	_____	_
Progetto 7	__	____	____	_____	_
Progetto 8	__	____	____	_____	_
Progetto 9	__	____	____	_____	_
Progetto 10	__	____	____	_____	_
Progetto 11	__	____	____	_____	_
Progetto 12	__	____	____	_____	_
Progetto 13	__	____	____	_____	_
Progetto 14	__	____	____	_____	_
Progetto 15	__	____	____	_____	_
Progetto 16	__	____	____	_____	_
Progetto 17	__	____	____	_____	_
Progetto 18	__	____	____	_____	_
Progetto 19	__	____	____	_____	_
Progetto 20	__	____	____	_____	_

[38] Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "*Tipologia*" a pagina 45.
[39] Specificare l'anno finanziario di inizio del progetto a partire dal 2003 (2003, 2004, 2005, 2006, 2007).
[40] Per progetti pluriennali sommare le spese di tutti gli anni.
[41] Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "*Entrata principale*" a pagina 46.

☞ Codici per la compilazione della domanda 62

TABELLA *TIPOLOGIA*
INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA TIPOLOGIA PREVALENTEMENTE PRESA IN CONSIDERAZIONE NELL'A.S. 2006-07:

LINGUE STRANIERE	**1**
TECNOLOGIE INFORMATICHE (TIC)	**2**
ATTIVITÀ ARTISTICO - ESPRESSIVE	**3**
EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE (EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA, STRADALE, AMBIENTALE, ALLA SALUTE, ALIMENTARE,ALL'AFFETTIVITÀ)	**4**
PROGETTI DI INTEGRAZIONE CON IL MONDO DEL LAVORO / STAGE	**5**
SPORT	**6**
ORIENTAMENTO	**7**
ACCOGLIENZA	**8**
VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	**9**
EVENTI, MANIFESTAZIONI E COMPETIZIONI	**10**
PROGETTI SPECIFICI PER IL RECUPERO	**11**
PROGETTI SPECIFICI PER IL POTENZIAMENTO	**12**
PROGETTI SPECIFICI PER STUDENTI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	**13**
PROGETTI SPECIFICI PER STUDENTI CON DISABILITA'	**14**
PROGETTO TRASVERSALE D'ISTITUTO	**15**
ALTRO	**16**

TABELLA *ENTRATA PRINCIPALE*

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA FONTE PRINCIPALE D'ENTRATA:

STATO	**1**
REGIONE	**2**
ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE (COMUNE, PROVINCIA)	**3**
UNIONE EUROPEA – FONDI STRUTTURALI EUROPEI	**4**
UNIONE EUROPEA – PROGRAMMI COMUNITARI	**5**
CONTRIBUTI DA PRIVATI	**6**
SCUOLE COMPONENTI LA RETE	**7**

PER ENTRATA PRINCIPALE SI INTENDE LA RISORSA FINANZIARIA CHE HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO IN VALORE ASSOLUTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO. PER PROGETTI PLURIENNALI L'ENTRATA PRINCIPALE È RAPPRESENTATA DA QUELLA, LA CUI SOMMA COMPLESSIVA NEGLI ANNI, HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIVOLTO DIRETTAMENTE AGLI STUDENTI.

63. Nel caso in cui il numero dei progetti rivolti direttamente agli studenti sia superiore a 20, quanti altri ne sono stati attivati nell'a.s. 2006-07, corredati da schede illustrative finanziarie?

	Numero
Altri progetti (oltre i 20 indicati nella domanda precedente)	|_|_|

Il coinvolgimento

64. Quanto vengono coinvolti gli studenti in ciascuno dei seguenti aspetti?
Indicare una risposta per ogni riga.

Aspetti	**Per niente**	**Poco**	**Abbastanza**	**Molto**
Partecipazione all'elaborazione del piano dell'offerta formativa della scuola	❒	❒	❒	❒
Suggerimenti per la realizzazione delle attività extrascolastiche	❒	❒	❒	❒
Partecipazione a progetti realizzati autonomamente (es. giornalino, torneo di calcio, festa della scuola)	❒	❒	❒	❒
Partecipazione alla costruzione del regolamento scolastico	❒	❒	❒	❒
Partecipazione alla progettazione del proprio percorso formativo	❒	❒	❒	❒
Partecipazione alle assemblee d'istituto	❒	❒	❒	❒
Partecipazione ai Consigli di classe	❒	❒	❒	❒
Partecipazione ad attività di accoglienza e di tutoraggio	❒	❒	❒	❒
Partecipazione a progetti di manutenzione della scuola e del territorio	❒	❒	❒	❒
Partecipazione a progetti socialmente utili	❒	❒	❒	❒
Gestione di spazi della scuola aperti al territorio	❒	❒	❒	❒
Partecipazione alle iniziative culturali della scuola (es. gli eventi dei giorni della memoria)	❒	❒	❒	❒

Il Questionario termina qui.
Grazie per la collaborazione.