

Anno Scolastico 2006-07



Servizio Nazionale di Valutazione

Questionario per la valutazione di sistema

1° ciclo di istruzione

**INVALSI – Istituto nazionale per la valutazione
del sistema educativo di istruzione e di formazione**
Via Borromini, 5 – Villa Falconieri
00044 Frascati (Roma)

Gentile Dirigente scolastico,

Il *Questionario per la valutazione di sistema*, che La invito a compilare, presenta delle novità rispetto al passato, dovute ad una revisione metodologica e contenutistica suggerita dalle precedenti esperienze.

Infatti il modello di valutazione proposto riflette una visione sistemica della scuola, in cui il contesto socio-economico, la qualità e la quantità delle risorse a disposizione, il modo in cui sono organizzati e realizzati i processi amministrativi e didattici all'interno della scuola, interagiscono nella produzione degli esiti finali e degli apprendimenti degli studenti.

Tale approccio, basato sulla preliminare identificazione di un sistema di indicatori, ha permesso una semplificazione del Questionario, favorendone al contempo la sistematicità e potenziandone l'utilità per prendere decisioni. Il processo di semplificazione è anche riconducibile ad un lavoro di integrazione con le altre banche dati ministeriali, che dovrebbe permettere di recuperare da altre fonti una parte delle informazioni, relative soprattutto agli studenti.

Il Questionario è costruito tenendo presente il modello di valutazione sottostante ed è organizzato in quattro sezioni tematiche:

- il contesto (territorio, famiglie, reti di scuole e collaborazioni con soggetti esterni)
- la scuola (risorse finanziarie, risorse strutturali, strategie per la didattica e valutazione di istituto)
- il personale (stabilità, formazione e aggiornamento, gruppi di lavoro e retribuzioni integrative)
- gli alunni (valutazione, attività di recupero e potenziamento, aspetti problematici, attività progettuali).

Il Questionario non può esaurire le esigenze di monitoraggio e valutazione che ciascuna Istituzione scolastica presenta, ma può rappresentare il punto di partenza su cui innescare un processo di autovalutazione, di consapevolezza degli aspetti da migliorare, ma soprattutto di valorizzazione del patrimonio di competenze ed esperienze in possesso di ciascuna Istituzione scolastica.

La responsabilità della compilazione del Questionario è affidata a Lei in qualità di Dirigente scolastico (o Coordinatore didattico per le scuole paritarie). Ad alcune domande può rispondere in base alle Sue conoscenze e alla Sua esperienza, per altre è invece necessario chiedere la collaborazione del personale scolastico. In particolare le domande riguardanti gli aspetti finanziari sono a cura del Direttore dei servizi generali e amministrativi (o del Rappresentante legale per le scuole paritarie). La maggior parte di esse è contenuta nella sezione "Risorse finanziarie", mentre in alcuni casi, in cui era impossibile scorporare gli aspetti finanziari dalle altre informazioni richieste, la parte finanziaria per il DSGA (o Rappresentante legale) è evidenziata in colore grigio.

È importante che Lei risponda accuratamente a ciascuna domanda, in modo che le informazioni fornite riflettano esattamente la situazione dell'Istituzione scolastica. La Sua collaborazione è preziosa per il successo dell'indagine. Nel rispondere faccia sempre riferimento all'anno scolastico 2006-07, o all'anno finanziario 2006 per le informazioni finanziarie. La invitiamo inoltre a considerare l'intera Istituzione scolastica, con tutte le sedi in essa presenti.

In alcune domande Le sarà chiesto di fornire informazioni distinte in base al grado (scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado). Se l'Istituzione scolastica è un Istituto comprensivo, o una scuola paritaria in cui sono presenti primaria e secondaria di 1° grado, risponda per entrambi i gradi utilizzando il medesimo questionario.

Le faccio presente che la compilazione del Questionario è condizione necessaria per accedere alle risorse finanziarie aggiuntive dei Fondi strutturali europei (per le regioni Calabria, Puglia e Sicilia) e del Fondo per le Aree Sottoutilizzate (Abruzzo, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia) per il periodo di programmazione 2007 – 2013.

Per l'invio del Questionario Le ricordo di consultare il sito internet <http://snvsistema.invalsi.it>.

La ringrazio vivamente per la collaborazione
Il Direttore Tecnico
Anna Maria Caputo

INDICE

<i>Il contesto</i>	5
<i>Il territorio</i>	5
<i>Il coinvolgimento delle famiglie</i>	7
<i>Le reti e le collaborazioni</i>	8
<i>La scuola</i>	11
<i>Le risorse finanziarie</i>	11
<i>Le risorse strutturali</i>	16
<i>Le strategie per la didattica</i>	18
<i>La valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità)</i>	20
<i>Il personale</i>	23
<i>Il numero degli insegnanti</i>	23
<i>La stabilità degli insegnanti</i>	26
<i>La formazione degli insegnanti</i>	27
<i>I gruppi di lavoro e le retribuzioni integrative degli insegnanti</i>	29
<i>La stabilità del Dirigente scolastico e del DSGA</i>	31
<i>Gli alunni</i>	32
<i>Il numero</i>	32
<i>La valutazione</i>	33
<i>Le attività di recupero e potenziamento</i>	35
<i>Gli aspetti problematici</i>	39
<i>I progetti</i>	41

IL CONTESTO

Il territorio

1. Quanti abitanti vi sono nel Comune in cui si trova l'Istituzione scolastica?

In caso di più sedi, fare riferimento alla sede principale.

Indicare una sola risposta.

Meno di 3 000 abitanti	<input type="checkbox"/>
Da 3 001 a 15 000 abitanti	<input type="checkbox"/>
Da 15 001 a 100 000 abitanti	<input type="checkbox"/>
Da 100 001 a un milione di abitanti	<input type="checkbox"/>
Più di un milione di abitanti	<input type="checkbox"/>

2. L'Istituzione scolastica è costituita da una o da più sedi?

Indicare una sola risposta.

Una sola sede	<input type="checkbox"/>
Più sedi nello stesso comune	<input type="checkbox"/>
Più sedi in comuni diversi	<input type="checkbox"/>

3. Nell'Istituzione scolastica ci sono state soppressioni o aggiunte di sedi rispetto all'a. s. 2005-2006?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

4. Nel territorio dell'Istituzione scolastica in che misura sono presenti le seguenti strutture?

Considerare le strutture comprese indicativamente entro 2-3 Km dall'Istituzione scolastica.

In caso di più sedi, fare riferimento alla sede principale.

Indicare una risposta per ogni riga.

Strutture	Nessuna	Uno	Due o più
Altre Istituzioni scolastiche del 1° ciclo (statali e non statali)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Istituzioni scolastiche del 2° ciclo (statali e non statali)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Biblioteche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cinema	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teatri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Università	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Centri ricreativi (oratori, centri comunali, ecc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Associazioni sportive	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altre associazioni (ambientali, musicali, ecc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Il coinvolgimento delle famiglie

5. Quanto sono coinvolte le famiglie degli alunni per ciascuno dei seguenti aspetti?

Indicare una risposta per ogni riga.

Aspetti	Per niente	Poco	Abbastanza	Molto
Suggerimenti per l'elaborazione del piano dell'offerta formativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partecipazione alla progettazione del percorso formativo del proprio figlio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Collaborazione alla realizzazione delle attività scolastiche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partecipazione alle assemblee dei genitori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partecipazione ai consigli di classe/interclasse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partecipazione ai colloqui con gli insegnanti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le reti e le collaborazioni

6. L'Istituzione scolastica partecipa a reti di scuole nell'a. s. 2006-07?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 8.

7. Se ha risposto Sì alla domanda 6, compilare le voci della griglia con le informazioni relative a ciascuna rete.

Reti di scuole nell'a.s. 2006/07	Numero di scuole	Attività prevalente ¹	Anno di inizio della rete ²	La scuola è capofila ³	Soggetti partecipanti oltre alle scuole		A cura del DSGA o del Rappresentante legale
					Enti locali	Altri soggetti ⁴	Principale soggetto finanziatore ⁵
Rete 1	_ _	_ _	_ _ _ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_
Rete 2	_ _	_ _	_ _ _ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_
Rete 3	_ _	_ _	_ _ _ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_
Rete 4	_ _	_ _	_ _ _ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_
Rete 5	_ _	_ _	_ _ _ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_
Rete 6	_ _	_ _	_ _ _ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_

¹ Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "Attività prevalente" a pagina 9.

² Specificare l'anno di inizio della rete.

³ Barrare la casella solo se l'Istituzione scolastica svolge il ruolo di capofila della rete di scuole.

⁴ Ad esempio università e enti di ricerca e formazione, Asl, associazioni, soggetti privati.

⁵ Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "Principale soggetto finanziatore" a pagina 9.



Codici per la compilazione della domanda 7

TABELLA *ATTIVITÀ PREVALENTE.*

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'ATTIVITÀ SVOLTA PREVALENTEMENTE NELL'A.S. 2006-07:

PROGETTAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE	1
REALIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE COMUNI	2
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	3
RICERCA (CURRICOLI, METODOLOGIE, DIDATTICA)	4
AUTOVALUTAZIONE, MONITORAGGIO, CONTROLLO DI QUALITÀ	5
ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO (TRA SCUOLE DI GRADI DIVERSI)	6
ATTIVITÀ DI CONTINUITÀ (TRA SCUOLE DI GRADI DIVERSI)	7
ATTIVITÀ PER ALUNNI DISABILI	8
ATTIVITÀ PER ALUNNI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	9
GESTIONE SERVIZI IN COMUNE (ACQUISTI DI BENI E SERVIZI, AMMINISTRAZIONE, CONTABILITÀ, SUPPLENZE, RICOSTRUZIONE CARRIERA, NORMATIVA SICUREZZA, ECC.)	10
EVENTI E MANIFESTAZIONI	11

TABELLA *PRINCIPALE SOGGETTO FINANZIATORE.*

INSERIRE IL CODICE RELATIVO AL PRINCIPALE SOGGETTO FINANZIATORE:

STATO	1
REGIONE	2
ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE (COMUNE, PROVINCIA)	3
UNIONE EUROPEA – FONDI STRUTTURALI EUROPEI	4
UNIONE EUROPEA – PROGRAMMI COMUNITARI	5
CONTRIBUTI DA PRIVATI	6
SCUOLE COMPONENTI LA RETE	7

8. Oltre alle reti di scuola, l'Istituzione scolastica ha stipulato convenzioni o accordi formalizzati (ad esempio protocolli d'intesa, consorzi, ecc.) nell'a.s. 2006-07?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 10.

9. Se ha risposto *Si* alla domanda 8, con quali soggetti?
È possibile indicare più risposte.

Soggetti	
Altre Istituzioni scolastiche (statali e non statali)	<input type="checkbox"/>
Università (pubbliche o private)	<input type="checkbox"/>
Enti di ricerca	<input type="checkbox"/>
Enti di formazione accreditati	<input type="checkbox"/>
Soggetti privati (istituti finanziari e fondazioni, imprese private, ecc.)	<input type="checkbox"/>
Associazioni sportive	<input type="checkbox"/>
Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, comunità religiose, ecc.)	<input type="checkbox"/>
Enti locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)	<input type="checkbox"/>
Asl	<input type="checkbox"/>
RAI	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

LA SCUOLA

Le risorse finanziarie

<p>SCUOLE STATALI Sì <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 10</p>
--

<p>SCUOLE PARITARIE Sì <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">PASSARE ALLA DOMANDA 12</p>

10. Qual è l'ammontare per ciascuna entrata del conto consuntivo nell'anno finanziario 2006?

Solo per le scuole statali.

Fare riferimento al modello H. Non inserire le cifre decimali.

Aggr.	Entrate	A cura del DSGA	
		Somme accertate	Somme riscosse
		Totale in euro	Totale in euro
01	Avanzo di amministrazione utilizzato	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
02	Finanziamenti dallo Stato	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
03	Finanziamenti dalla Regione	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
04	Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni pubbliche	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	01. Unione Europea	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	02. Provincia non vincolati	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	03. Provincia vincolati	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	04. Comune non vincolati	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	05. Comune vincolati	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	06. Altre istituzioni	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
05	Contributi da privati	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
06	Gestioni economiche	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
07	Altre entrate	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
08	Mutui	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	Totale entrate	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _

11. Qual è l'ammontare per ciascuna spesa del conto consuntivo nell'anno finanziario 2006?

Solo per le scuole statali.

Fare riferimento al modello H. Non inserire le cifre decimali.


Aggr.	Spese	A cura del DSGA	
		Somme impegnate	Somme pagate
		Totale in euro	Totale in euro
A	Attività	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	A01. Funzionamento amministrativo generale	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	A02. Funzionamento didattico generale	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	A03. Spese di personale	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	A04. Spese d'investimento	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	A05. Manutenzione edifici	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
P	Progetti	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
G	Gestioni economiche	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
R	Fondo di riserva	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
	Totale spese	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _

SCUOLE STATALI Sì



PASSARE ALLA DOMANDA 14

SCUOLE PARITARIE Sì



PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 12

12. Qual è l'ammontare, per ciascuna voce, dei proventi del bilancio dell'esercizio finanziario 2006?

Solo per le scuole paritarie.

In caso di bilanci separati per la scuola primaria e la secondaria di 1° grado, compilare le colonne 1 e 2, in caso di bilancio unico compilare la colonna 3. Non inserire le cifre decimali.

	A cura del Rappresentante legale		
	1	2	3
	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado	Bilancio unico per primaria e secondaria 1° grado
	Totale in euro	Totale in euro	Totale in euro
Finanziamenti dallo Stato	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Finanziamenti da Regioni o Enti locali	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Rette degli studenti	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Contributi da privati (donazioni, sussidi, ecc.)	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Altro	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Totale proventi	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _

13. Qual è l'ammontare, per ciascuna voce, dei costi del bilancio dell'esercizio finanziario 2006?

Solo per le scuole paritarie.

In caso di bilanci separati per la scuola primaria e la secondaria di 1° grado, compilare le colonne 1 e 2, in caso di bilancio unico compilare la colonna 3. Non inserire le cifre decimali.

Costi	A cura del Rappresentante legale		
	1	2	3
	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado	Bilancio unico per primaria e secondaria 1° grado
	Totale in euro	Totale in euro	Totale in euro
Costi per acquisizione di beni e servizi	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Manutenzione edifici	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Costi per il personale docente	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Costi per il personale non docente	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Ammortamenti	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Altro	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
Totale costi	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _

14. Qual è l'ammontare dei contributi facoltativi delle famiglie nell'anno finanziario 2006?

Per le scuole statali non considerare i contributi versati alla scuola al momento dell'iscrizione.

Per le scuole paritarie non considerare le rette scolastiche.

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentante legale
	Totale in euro
Contributi facoltativi delle famiglie	_ _ _ _ _ _ _

15. Quanto è stato speso per le supplenze brevi e saltuarie nell'anno finanziario 2006?

Per le scuole statali fare riferimento al Riepilogo spese del modello N.

Per le scuole paritarie fare riferimento al bilancio 2006.

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentante legale
	Totale in euro
Spesa per supplenze brevi e saltuarie	_ _ _ _ _ _ _

16. Quanto è stato speso per l'acquisto di computer, attrezzature e altri beni durevoli per la didattica nell'anno finanziario 2006?

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentante legale
	Totale in euro
Spesa per computer, attrezzature e beni durevoli per la didattica	_ _ _ _ _ _ _
Di cui utilizzando Fondi Europei (FESR)	_ _ _ _ _ _ _

17. Quanto è stato speso per l'acquisto di materiale librario, riviste, cd e dvd della biblioteca nell'anno finanziario 2006?

Considerare anche le spese effettuate per l'eventuale "progetto biblioteca".

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentante legale
	Totale in euro
Spesa per materiale librario, riviste, cd e dvd della biblioteca	_ _ _ _ _ _ _

Le risorse strutturali

18. Quanti laboratori, intesi come locali attrezzati, sono presenti nell'Istituzione scolastica e da quanti alunni vengono utilizzati in una settimana tipo?

Indicare il numero di laboratori presenti in tutte le sedi e, per ciascun grado di scuola, quanti alunni ne usufruiscono in una settimana tipo.

Tipo di laboratorio	Laboratori	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
	Numero locali attrezzati	Numero alunni	Numero alunni
Laboratorio di informatica	_ _	_ _ _ _	_ _ _ _
Laboratorio di lingue straniere	_ _	_ _ _ _	_ _ _ _
Laboratorio di scienze	_ _	_ _ _ _	_ _ _ _
Laboratorio per le attività creativo-espressive (teatro, pittura, musica, ecc.)	_ _	_ _ _ _	_ _ _ _
Altro laboratorio (specificare _____)	_ _	_ _ _ _	_ _ _ _

19. La biblioteca dell'Istituzione scolastica di quanti volumi, riviste, cd e dvd è fornita?

Considerare il patrimonio presente nelle biblioteche di tutte le sedi, e nell'eventuale "progetto biblioteca". Non considerare gli scaffali o le biblioteche di classe.

Numero di volumi	_ _ _ _
Numero di abbonamenti a riviste e periodici (esclusi quelli scientifici) nell'a.s. 2006-07	_ _ _ _
Numero di abbonamenti a riviste e periodici scientifici nell'a.s. 2006-07	_ _ _ _
Numero di cd e dvd	_ _ _ _
Presenza di un catalogo consultabile <i>on line</i>	<input type="checkbox"/>

20. Quanti libri, riviste cd o dvd sono stati dati in prestito agli alunni tramite il servizio di biblioteca nel mese di marzo 2007?

Considerare anche i prestiti effettuati attraverso l'eventuale "progetto biblioteca". Indicare il numero di prestiti per ciascun grado di scuola (primaria e secondaria di 1° grado).

	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Numero di prestiti a marzo 2007	_ _ _ _	_ _ _ _

Le strategie per la didattica

21. Con quale frequenza gli insegnanti hanno svolto i seguenti incontri per lo sviluppo della didattica durante l'a. s. 2006-07?

Indicare una risposta per ogni riga.

Incontri	Mai	Una volta l'anno	Più volte durante l'anno
Riunioni di gruppi disciplinari o di ambito/area disciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Riunioni di gruppi di ricerca e sviluppo didattico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consigli di classe ristretti ai soli insegnanti sui risultati formativi attesi e le strategie didattiche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consigli di classe allargati per condividere con i genitori i risultati formativi attesi e le strategie didattiche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consigli di classe ristretti ai soli insegnanti sui risultati formativi ottenuti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consigli di classe allargati per condividere con i genitori i risultati formativi ottenuti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Collegio docenti sui risultati formativi ottenuti, se diversi da quelli attesi nella maggior parte delle classi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

22. Di solito all'interno del documento del POF è presente ciascuna delle seguenti aree; quale rilevanza assume ognuna di esse nel vostro documento del POF?

Esprimere in percentuale la rilevanza che ogni area assume all'interno del POF in modo che la somma complessiva dia 100%.

Indicare una risposta per ogni riga.

Inserire 0 (zero), qualora non venisse attribuita alcuna rilevanza.

Cooperazione con altre scuole o con soggetti esterni	_ _ %
Integrazione degli alunni svantaggiati	_ _ %
Metodologie didattiche innovative e utilizzo tecnologie informatiche nella didattica	_ _ %
Esiti scolastici e valutazione degli studenti	_ _ %
Collaborazione tra gli insegnanti e collaborazione scuola/famiglia	_ _ %
Totale	100%

La valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità)

- 23. Nell'Istituzione scolastica viene svolta attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) nell'a.s. 2006-07?**

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 29.

- 24. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, quali attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) sono svolte?**

È possibile indicare più risposte.

Attività	
Somministrazione di prove di verifica comuni (standardizzate e/o interne)	<input type="checkbox"/>
Valutazione dei singoli progetti	<input type="checkbox"/>
Valutazione degli aspetti organizzativi	<input type="checkbox"/>
Monitoraggio e verifica dell'attuazione del POF	<input type="checkbox"/>
Rilevazione della soddisfazione del personale (opinioni docenti, personale ATA)	<input type="checkbox"/>
Rilevazione della soddisfazione degli alunni	<input type="checkbox"/>
Rilevazione della soddisfazione dei genitori	<input type="checkbox"/>
Rilevazione della soddisfazione di soggetti esterni	<input type="checkbox"/>
(Altro specificare _____)	

25. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, quale modello di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) è attuato?

Indicare una sola risposta.

Un modello elaborato internamente	<input type="checkbox"/>
Un modello condiviso in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>
Un modello proposto da Enti locali, Istituti di ricerca o consulenti esterni	<input type="checkbox"/>
Nessun modello	<input type="checkbox"/>

26. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, quanto è stato speso per le attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) nell'a.s. 2006-07?

Considerare ad esempio le consulenze esterne e i sistemi informativi.

Non considerare i referenti che ricevono retribuzioni integrative.

Non inserire le cifre decimali.

	A cura del DSGA o del Rappresentante legale
	Totale in euro
Spesa per le attività di valutazione di istituto	_ _ _ _ _ _ _

27. Se ha risposto *Sì* alla domanda 23, l'attività di valutazione di istituto (o autovalutazione o controllo di qualità) è svolta da un singolo responsabile o da un gruppo di lavoro formalizzato?

Indicare una sola risposta.

Singolo responsabile	<input type="checkbox"/>
Gruppo di lavoro formalizzato	<input type="checkbox"/>

SE HA RISPOSTO "**SINGOLO RESPONSABILE**"
 PASSARE ALLA DOMANDA 29



SE HA RISPOSTO "**GRUPPO DI LAVORO FORMALIZZATO**"
 PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 28

28. Se ha risposto *Gruppo di lavoro formalizzato* nella domanda 27, da quali soggetti è composto il gruppo?

È possibile indicare più risposte.

Per gli insegnanti specificare il numero.

Dirigente scolastico o Coordinatore didattico	<input type="checkbox"/>
D.S.G.A. o Rappresentante legale	<input type="checkbox"/>
Insegnanti Scuola Primaria	n. _ _ _
Insegnanti Scuola secondaria di 1° grado	n. _ _ _
ATA	<input type="checkbox"/>
Genitori	<input type="checkbox"/>
Altri soggetti esterni	<input type="checkbox"/>

IL PERSONALE

Il numero degli insegnanti

29. Indicare il numero di insegnanti nella Scuola primaria per tipologia di contratto e per fascia d'età.

Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.

Non considerare gli insegnanti di religione.

Nel caso di insegnanti che svolgono spezzoni d'orario, considerare solo gli insegnanti titolari presso l'Istituzione scolastica.

Fasce d'età	Tipologia di contratto		
	Insegnanti con contratto a tempo indeterminato	Insegnanti con contratto a tempo determinato annuale	Insegnanti con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (1 Settembre – 30 giugno)
Fino a 25 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
26-35 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
36-45 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
46-55 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
56 anni o più	_ _ _	_ _ _	_ _ _
Totale	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _

30. Indicare il numero di insegnanti nella Scuola secondaria di 1° grado per tipologia di contratto e per fascia d'età.

Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.

Non considerare gli insegnanti di religione.

Nel caso di insegnanti che svolgono spezzoni d'orario, considerare solo gli insegnanti titolari presso l'Istituzione scolastica.

Fasce d'età	Tipologia di contratto		
	Insegnanti con contratto a tempo indeterminato	Insegnanti con contratto a tempo determinato annuale	Insegnanti con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (1 Settembre – 30 giugno)
Fino a 25 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
26-35 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
36-45 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
46-55 anni	_ _ _	_ _ _	_ _ _
56 anni o più	_ _ _	_ _ _	_ _ _
Totale	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _

31. Quanti insegnanti di religione ci sono nell'Istituzione scolastica?

Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.

	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Insegnanti di religione	_ _	_ _

32. Indicare il numero degli insegnanti di sostegno per tipologia di contratto.

Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.

Nel caso di insegnanti che svolgono spezzoni d'orario, considerare solo gli insegnanti titolari presso l'Istituzione scolastica.

Insegnanti di sostegno	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Con contratto a tempo indeterminato	_ _ _	_ _ _
Con contratto a tempo determinato annuale	_ _ _	_ _ _
Con contratto fino al termine delle attività didattiche (1 settembre - 30 giugno)	_ _ _	_ _ _

La stabilità degli insegnanti

33. Da quanto tempo gli insegnanti con contratto a tempo indeterminato prestano servizio continuativamente nell'Istituzione scolastica?

Considerare solo gli insegnanti in servizio effettivo nell'a.s. 2006-07.

Non considerare gli insegnanti di religione.

Anni di permanenza nell'Istituzione scolastica	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Da questo anno scolastico	_ _ _	_ _ _
Da 2 a 5 anni (già in servizio nel 2005-06)	_ _ _	_ _ _
Da più di 5 anni (già in servizio nel 2001-02)	_ _ _	_ _ _

34. Nel mese di marzo 2007, quanti insegnanti hanno usufruito di assenze brevi, e a quanti giorni ammontano complessivamente tali assenze?

Considerare per la scuola primaria le assenze fino a 5 giorni, per la scuola secondaria di 1° grado le assenze fino a 15 giorni.

Non considerare le assenze brevi degli insegnanti con contratto fino al termine delle attività didattiche (1 settembre - 30 giugno) e degli insegnanti di religione.

	Scuola primaria (assenze non superiori ai 5 giorni)	Scuola secondaria di 1° grado (assenze non superiori ai 15 giorni)
Numero di insegnanti che hanno usufruito di assenze brevi a marzo 2007	_ _ _	_ _ _
Numero complessivo di giorni per assenze brevi a marzo 2007	_ _ _	_ _ _

La formazione degli insegnanti

35. L'Istituzione scolastica ha finanziato progetti di formazione o aggiornamento degli insegnanti nell'a. s. 2006-07?

Considerare anche la formazione organizzata da enti esterni e finanziata dall'Istituzione scolastica.

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 37.

36. Se ha risposto Sì alla domanda 35, per ciascun progetto di formazione o aggiornamento degli insegnanti finanziato dall'Istituzione scolastica, compilare le voci della griglia con le informazioni relative.

Considerare anche la formazione organizzata da enti esterni e finanziata dall'Istituzione scolastica.

Per le scuole statali fare riferimento alle schede illustrative finanziarie dei singoli progetti (modello B e eventuali certificazioni finanziarie dei progetti europei).

Per le scuole paritarie fare riferimento alle attività che ricevono uno specifico finanziamento.

Nella colonna "Spese totali" non inserire le cifre decimali.

A cura del DSGA o del Rappresentante legale						
Progetti in corso nell'a.s. 2006-07	Ambito ⁶	Numero di docenti coinvolti nell'a.s. 2006/07	Numero di ore di formazione nell'a.s. 2006/07	Anno finanziario di inizio progetto ⁷	SPESE totali ⁸ (in Euro)	ENTRATA principale ⁹
Progetto 1	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 2	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 3	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 4	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 5	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 6	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 7	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 8	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 9	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_
Progetto 10	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _	_

⁶ Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "Ambito" a pagina 28.

⁷ Specificare l'anno finanziario di inizio del progetto a partire dal 2003 (2003, 2004, 2005, 2006, 2007).

⁸ Per progetti pluriennali sommare le spese di tutti gli anni.

⁹ Per la compilazione della colonna fare riferimento alla prima tabella "Entrata principale" a pagina 28.



Codici per la compilazione della domanda 36

TABELLA *AMBITO*.

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'AMBITO PREVALENTEMENTE AFFRONTATO NELL'A.S. 2006-07:

DISCIPLINE E LORO APPLICAZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	1
FORMAZIONE MULTIDISCIPLINARE (CITTADINANZA, AMBIENTE, SALUTE, ECC.)	2
METODOLOGIA / ORGANIZZAZIONE DIDATTICA GENERALE (MODULI, CONTINUITÀ, ACCOGLIENZA, ECC.)	3
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, VALUTAZIONE DI ISTITUTO	4
TECNOLOGIE INFORMATICHE E LORO APPLICAZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	5
ASPETTI NORMATIVI (SICUREZZA E 626, INNOVAZIONE, AUTONOMIA SCOLASTICA, PRIVACY) E ORDINAMENTI SCOLASTICI	6
INCLUSIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	7
INCLUSIONE ALUNNI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	8
ORIENTAMENTO	9

TABELLA *ENTRATA PRINCIPALE*.

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA FONTE PRINCIPALE D'ENTRATA:

STATO	1
REGIONE	2
ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE (COMUNE, PROVINCIA)	3
UNIONE EUROPEA – FONDI STRUTTURALI EUROPEI	4
UNIONE EUROPEA – PROGRAMMI COMUNITARI	5
CONTRIBUTI DA PRIVATI	6
SCUOLE COMPONENTI LA RETE	7

PER ENTRATA PRINCIPALE SI INTENDE LA RISORSA FINANZIARIA CHE HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO. PER PROGETTI PLURIENNALI L'ENTRATA PRINCIPALE È RAPPRESENTATA DA QUELLA, LA CUI SOMMA COMPLESSIVA NEGLI ANNI, HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI FORMAZIONE.

I gruppi di lavoro e le retribuzioni integrative degli insegnanti

- 37. Nell'Istituzione scolastica, oltre alla normale attività dei consigli di classe (e interclasse nella scuola primaria), sono presenti altri gruppi di lavoro formalizzati composti da insegnanti?**

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 39.

- 38. Se ha risposto *Si* alla domanda 37, quanti insegnanti partecipano a gruppi di lavoro formalizzati per ciascuno degli argomenti seguenti?**

Considerare il numero degli insegnanti partecipanti per ciascun grado di scuola (primaria e secondaria di 1° grado).

Se uno stesso insegnante partecipa a più gruppi di lavoro formalizzati, calcolare la sua presenza in ciascuno dei gruppi.

Argomenti	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Progettazione disciplinare comune (insegnanti delle stesse discipline/ambiti/aree disciplinari)	_ _	_ _
Progettazione multidisciplinare comune (insegnanti di discipline diverse)	_ _	_ _
Definizione di criteri comuni per la valutazione degli alunni	_ _	_ _
Continuità verticale interna (tra insegnanti di classi di anni diversi)	_ _	_ _
Continuità verticale esterna (tra insegnanti di differenti gradi di scuola)	_ _	_ _
Continuità orizzontale (con insegnanti di scuole diverse dello stesso grado)	_ _	_ _
Orientamento	_ _	_ _
Raccordo con il territorio (con soggetti extrascolastici, ad esempio ASL, enti locali, ecc)	_ _	_ _
Altro	_ _	_ _
(specificare)	_____	_____

SCUOLE STATALI Sì

↓

PROSEGUIRE CON LA DOMANDA 39

SCUOLE PARITARIE Sì

↻

PASSARE ALLA DOMANDA 40

39. Per ciascuna delle seguenti attività, qual è la spesa prevista per le retribuzioni integrative, e per quanti insegnanti, nell'a.s. 2006-07?

Solo per le scuole statali.

Nella colonna spesa prevista indicare per ogni attività la somma delle retribuzioni di ciascun insegnante.

Non inserire le cifre decimali.

Attività	A cura del DSGA	
	Spesa prevista per le retribuzioni integrative (Totale in Euro)	Numero di insegnanti
Collaboratori del Dirigente scolastico	_ _ _ _ _	_ _
Funzioni strumentali al POF	_ _ _ _ _	_ _
Coordinatori di classe	_ _ _ _ _	_ _
Coordinatori di sede	_ _ _ _ _	_ _
Componenti di commissioni (es. orario, viaggi di istruzione, ecc.)	_ _ _ _ _	_ _
Coordinatori di dipartimenti disciplinari (solo per le scuole secondarie di 1° grado)	_ _ _ _ _	_ _
Referenti di progetti	_ _ _ _ _	_ _
Componenti di gruppi di lavoro formalizzati (indicati nella domanda 30)	_ _ _ _ _	_ _
Responsabili di laboratori	_ _ _ _ _	_ _
Responsabili della biblioteca	_ _ _ _ _	_ _
Referenti per la valutazione d'istituto (o autovalutazione o controllo di qualità)	_ _ _ _ _	_ _
Attività aggiuntive di insegnamento	_ _ _ _ _	_ _
Altro	_ _ _ _ _	_ _
(specificare _____)		

La stabilità del Dirigente scolastico e del DSGA

40. Da quanto tempo ricopre l'incarico di Dirigente scolastico (o Coordinatore didattico per le scuole paritarie) in questa Istituzione scolastica?

Indicare una sola risposta.

	Da questo anno scolastico	Da 2 a 5 anni (già in servizio nel 2005-06)	Da più di 5 anni (già in servizio nel 2001-02)
Dirigente scolastico o Coordinatore didattico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

41. Da quanto tempo il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (o il Rappresentante legale per le scuole paritarie) ricopre l'incarico in questa Istituzione scolastica?

Indicare una sola risposta.

	Da questo anno scolastico	Da 2 a 5 anni (già in servizio nel 2005-06)	Da più di 5 anni (già in servizio nel 2001-02)
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o Rappresentante legale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

GLI ALUNNI

Il numero

42. Quanti alunni risultavano iscritti nell'Istituzione scolastica all'inizio dell'a.s. 2006-07?

Specificare il numero totale per ogni voce.

	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Totale alunni	_ _ _ _	_ _ _ _
Di cui con cittadinanza non italiana e nomadi	_ _ _ _	_ _ _ _
Di cui diversamente abili	_ _ _ _	_ _ _ _
Di cui ripetenti	_ _ _ _	_ _ _ _

La valutazione

43. Per l'Italiano, sono stati definiti criteri comuni di valutazione degli alunni per ciascun anno di corso?

Indicare una risposta per ciascun anno di corso.

Grado di scuola	Anno di corso	No	Si, per alcune classi	Si, per tutte le classi
Primaria	1° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secondaria di 1° grado	1° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

44. Per la Matematica, sono stati definiti criteri comuni di valutazione degli alunni per ciascun anno di corso?

Indicare una risposta per ciascun anno di corso.

Grado di scuola	Anno di corso	No	Si, per alcune classi	Si, per tutte le classi
Primaria	1° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secondaria di 1° grado	1° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3° anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

45. In seguito alle prove di apprendimento INVALSI dell'a.s. 2005-06, quali incontri sono stati realizzati per discutere dei risultati?

È possibile indicare più risposte per ogni colonna.

Incontri	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Incontri nei gruppi disciplinari / di ambito / area disciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Incontri nei consigli di classe / interclasse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Riunioni del collegio dei docenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assemblee con i genitori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Incontri con altre Istituzioni scolastiche (statali e paritarie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nessun incontro specifico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

46. In seguito alle prove di apprendimento INVALSI dell'a.s. 2005-06, quali tra le seguenti attività sono state realizzate?

È possibile indicare più risposte per ogni colonna.

Attività	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
Definizione di criteri di valutazione comuni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Costruzione di prove di verifica comuni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Somministrazione di prove di verifica comuni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Confronto tra i risultati INVALSI e gli esiti scolastici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Confronto con i risultati INVALSI degli anni precedenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modifica di alcuni aspetti dell'insegnamento dell'Italiano e/o della Matematica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Realizzazione di attività di recupero	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Realizzazione di attività di potenziamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modifica di aspetti del POF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	_____	_____
Nessuna attività	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le attività di recupero e potenziamento

47. Nell'Istituzione scolastica vengono realizzate attività di *recupero* per gli alunni nell'a.s. 2006-07?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 52.

48. Se ha risposto *Sì* alla domanda 47, indicare il numero di alunni complessivamente coinvolti nelle attività di *recupero* in ciascun ambito disciplinare nella Scuola primaria.

Considerare il recupero metodologico come trasversale ai diversi ambiti disciplinari.

Ambiti disciplinari	Scuola primaria
Linguistico - espressivo	_ _ _ _
Matematico - scientifico	_ _ _ _
Antropologico - ambientale	_ _ _ _

49. Se ha risposto *Sì* alla domanda 47, indicare come vengono svolte le attività di *recupero* in ciascun ambito disciplinare nella Scuola primaria.

Considerare il recupero metodologico come trasversale ai diversi ambiti disciplinari.

E' possibile indicare più risposte per ogni riga.

Ambiti disciplinari	Singolo alunno	Intera classe	Gruppi interni alla classe	Gruppi tra più classi
Linguistico - espressivo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Matematico - scientifico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antropologico - ambientale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

50. Se ha risposto *Sì* alla domanda 47, indicare il numero di alunni complessivamente coinvolti nelle attività di *recupero disciplinare e trasversale* nella Scuola secondaria di 1° grado.

Recupero disciplinare	Scuola secondaria 1° grado
Italiano	_ _ _ _
Matematica	_ _ _ _
Lingue straniere	_ _ _ _
Scienze	_ _ _ _
Storia e geografia	_ _ _ _
Altro (specificare)	_ _ _ _ _____
Recupero trasversale	
Abilità di base e/o metodo di studio	_ _ _ _
Recupero motivazionale	_ _ _ _

51. Se ha risposto *Sì* alla domanda 47, indicare come vengono svolte le attività di *recupero disciplinare e trasversale* nella Scuola secondaria di 1° grado.
E' possibile indicare più risposte per ogni riga.

Recupero disciplinare	Singolo alunno	Intera classe	Gruppi interni alla classe	Gruppi tra più classi
Italiano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Matematica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lingue straniere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scienze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Storia e geografia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Recupero trasversale				
Abilità di base e/o metodo di studio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Recupero motivazionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

52. Nell'Istituzione scolastica vengono realizzate attività di *potenziamento* nell'a.s. 2006-07?

Considerare come attività di potenziamento quelle finalizzate a valorizzare le abilità degli alunni più capaci nelle diverse discipline.

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 57.

53. Se ha risposto *Sì* alla domanda 52, indicare il numero di alunni complessivamente coinvolti nelle attività di *potenziamento* per ciascun ambito disciplinare nella Scuola primaria.

Ambiti disciplinari	Scuola Primaria
Linguistico - espressivo	_ _ _ _
Matematico - scientifico	_ _ _ _
Antropologico - ambientale	_ _ _ _

54. Se ha risposto *Sì* alla domanda 52, indicare come vengono svolte le attività di *potenziamento* per ciascun ambito disciplinare nella Scuola primaria.

E' possibile indicare più risposte per ogni riga.

Ambiti disciplinari	Singolo alunno	Gruppo classe	Gruppi di livello interni alla classe	Gruppi di livello tra più classi
Linguistico - espressivo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Matematico - scientifico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antropologico - ambientale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

55. Se ha risposto *Sì* alla domanda 52, indicare il numero di alunni complessivamente coinvolti nelle attività di *potenziamento* in ciascuna disciplina, nell'a.s. 2006-07 nella Scuola secondaria di 1° grado.

Discipline	Scuola secondaria 1° grado
Italiano	_ _ _ _
Matematica	_ _ _ _
Lingue straniere	_ _ _ _
Scienze	_ _ _ _
Storia e geografia	_ _ _ _
Altro (specificare)	_ _ _ _ _____

56. Se ha risposto *Sì* alla domanda 52, indicare come vengono svolte le attività di *potenziamento* in ciascuna disciplina nella Scuola secondaria di 1° grado.

E' possibile indicare più risposte per ogni riga.

Disciplina	Singolo alunno	Gruppo classe	Gruppi di livello interni alla classe	Gruppi di livello tra più classi
Italiano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Matematica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lingue straniere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scienze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Storia e geografia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gli aspetti problematici

57. Nell'Istituzione scolastica ci sono alunni pendolari?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 60.

58. Se ha risposto Sì alla domanda 57, qual è approssimativamente la percentuale di alunni pendolari?

Indicare una sola risposta.

Fino al 10%	<input type="checkbox"/>
11% - 20%	<input type="checkbox"/>
21% - 40%	<input type="checkbox"/>
41% o più	<input type="checkbox"/>

59. Se ha risposto Sì alla domanda 57, la presenza di alunni pendolari ha comportato uno o più fra i seguenti cambiamenti nell'organizzazione scolastica?

È possibile indicare più risposte.

Modifiche negli orari di ingresso e/o uscita	<input type="checkbox"/>
Riduzione della durata dell'ora di lezione	<input type="checkbox"/>
Modifiche nell'organizzazione del lavoro degli insegnanti	<input type="checkbox"/>
Variatione degli orari delle attività integrative e/o facoltative	<input type="checkbox"/>
Ampliamento dei servizi di <i>pre</i> e <i>post</i> scuola	<input type="checkbox"/>
Modifiche nell'organizzazione degli incontri con i genitori	<input type="checkbox"/>
Nessun cambiamento specifico	<input type="checkbox"/>

60. Nel corso dell'anno scolastico si sono verificati episodi problematici da parte degli alunni (ad es. mancato rispetto delle regole, bullismo, furti, disagio, ecc.)?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

Se ha risposto No passare alla domanda n. 62.

61. Se ha risposto Sì alla domanda 60, quali misure sono state adottate dall'Istituzione scolastica?

E' possibile indicare più risposte

	Scuola Primaria	Scuola secondaria 1° grado
Convocazione della/e famiglia/e dal Dirigente scolastico (o dal Coordinatore didattico)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Interventi dei servizi sociali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Convocazione dello/degli studente/i dal Dirigente scolastico (o dal Coordinatore didattico)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nota sul registro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attivazione di servizi di consulenza psicologica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abbassamento del voto di condotta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Colloquio dello/degli studente/i con il coordinatore di classe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavoro sul gruppo classe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Colloquio dello/degli studente/i con l'insegnante di religione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sospensione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	_____	_____

I progetti

62. Per ciascun progetto rivolto direttamente agli alunni, in corso nell'anno scolastico 2006-07, compilare le voci della griglia con le informazioni relative.

Per le scuole statali fare riferimento alle schede illustrative finanziarie dei singoli progetti (modello B e eventuali certificazioni finanziarie dei progetti europei).

Per le scuole paritarie fare riferimento ai progetti che ricevono uno specifico finanziamento.

Nella colonna "Spese totali" non inserire le cifre di decimali.

A cura del DSGA o del Rappresentante legale						
Progetti in corso nell'a.s. 2006-07	Tipologia ¹⁰	N. alunni coinvolti a.s. 06/07 Primaria	N. alunni coinvolti a.s. 06/07 Secondaria 1° grado	Anno finanziario di inizio progetto ¹¹	SPESE totali ¹² (in Euro)	ENTRATA principale ¹³
Progetto 1	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 2	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 3	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 4	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 5	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 6	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 7	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 8	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 9	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 10	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 11	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 12	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 13	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 14	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 15	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 16	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 17	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 18	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 19	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_
Progetto 20	_	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _ _ _	_

¹⁰ Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "Tipologia" a pagina 42.

¹¹ Specificare l'anno finanziario di inizio del progetto a partire dal 2003 (2003, 2004, 2005, 2006, 2007).

¹² Per progetti pluriennali sommare le spese di tutti gli anni.

¹³ Per la compilazione della colonna fare riferimento alla tabella "Entrata principale" a pagina 43.



Codici per la compilazione della domanda 62

TABELLA *TIPOLOGIA*.

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA TIPOLOGIA PREVALENTEMENTE PRESA IN CONSIDERAZIONE NELL'A.S. 2006-07:

LINGUE STRANIERE	1
TECNOLOGIE INFORMATICHE (TIC)	2
ATTIVITÀ ARTISTICO - ESPRESSIVE	3
EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE (EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA, STRADALE, AMBIENTALE, ALLA SALUTE, ALIMENTARE, ALL’AFFETTIVITÀ)	4
SPORT	5
ORIENTAMENTO	6
ACCOGLIENZA	7
VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	8
EVENTI, MANIFESTAZIONI E COMPETIZIONI	9
PROGETTI SPECIFICI PER IL RECUPERO	10
PROGETTI SPECIFICI PER IL POTENZIAMENTO	11
PROGETTI SPECIFICI PER ALUNNI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	12
PROGETTI SPECIFICI PER ALUNNI CON DISABILITA'	13
PROGETTO TRASVERSALE D’ISTITUTO	14
ALTRO	15

TABELLA ENTRATA PRINCIPALE.

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA FONTE PRINCIPALE D'ENTRATA:

STATO	1
REGIONE	2
ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE (COMUNE, PROVINCIA)	3
UNIONE EUROPEA – FONDI STRUTTURALI EUROPEI	4
UNIONE EUROPEA – PROGRAMMI COMUNITARI	5
CONTRIBUTI DA PRIVATI	6
SCUOLE COMPONENTI LA RETE	7

PER ENTRATA PRINCIPALE SI INTENDE LA RISORSA FINANZIARIA CHE HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO IN VALORE ASSOLUTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO. PER PROGETTI PLURIENNALI L'ENTRATA PRINCIPALE È RAPPRESENTATA DA QUELLA, LA CUI SOMMA COMPLESSIVA NEGLI ANNI, HA MAGGIORMENTE CONTRIBUITO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIVOLTO DIRETTAMENTE AGLI STUDENTI.

- 63. Nel caso in cui il numero dei progetti rivolti direttamente agli alunni sia superiore a 20, quanti altri ne sono stati attivati nell'a.s. 2006-07, corredati da schede illustrative finanziarie?**

	Numero
Altri progetti (oltre i 20 indicati nella domanda precedente)	_ _

*Il Questionario termina qui.
Grazie per la collaborazione.*